



Laboratori de  
Referència  
de Catalunya



## **Convocatòria per a la selecció de personal facultatiu/va especialista en anàlisis clíniques i/o bioquímica clínica per a l'Hospital del Mar**

**Vigència de l' oferta:** 22 de desembre de 2025

**Codi de la convocatòria:** 18/2025

**Centre de treball:** Hospital del Mar

**Nombre de vacants:** 2

**Plataforma d'inscripció:** <https://dibi.convoca.online/>

### **1. Requisits:**

- **Títol d'especialista en anàlisis clíniques o bioquímica clínica via MIR, BIR, FIR o QUIR, o estudis equivalents.**
- **Posseir el nivell C1 de català o declaració responsable de compromís d'acreditació del nivell de català exigít (veure punt nivell de suficiència del català - barem de mèrits).**
- No haver estat separat del servei de l' Administració Pública per cap expedient disciplinari, i no tenir antecedents penals per delictes que inhabilitin l'exercici de les funcions públiques.
- Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques derivades del lloc de treball.
- No haver estat separat del servei per part de l'empresa.
- Presentar el *Currículum Vitae* redactat en català o castellà, a elecció del candidat.
- La titulació ha d'estar expedida per una universitat espanyola, centre educatiu o degudament homologada per l'organisme competent.

### **2. Altres mèrits i aspectes a valorar:**

- Membre de Comissions científiques relacionades amb l'activitat.
- Coneixements dels sistemes de gestió de la qualitat ISO 9001 i 15189.
- Coneixements en les tres àrees del laboratori:
  - Hematologia: lectura i interpretació de fórmules sanguínies.
  - Bioquímica: principis tècnics.
  - Microbiologia: lectura i interpretació de tincions de Gram i Ziehl.
- Capacitat de gestionar equips pluridisciplinaris.
- Experiència en l'àrea d'urgències.
- Experiència en gestió d'equips i direcció de persones.
- Coneixements d'Excel, taules dinàmiques i Word.

### 3. Habilitats transversals de la persona:

- Empatia.
- Treball en equip.
- Polivalència funcional.
- Capacitat de planificació.
- Iniciativa.
- Comunicació.

### 4. Les funcions principals del lloc inclouen, entre d'altres, les següents:

- Validació de resultats de rutina i de proves especials que pertanyen a l'àrea.
- Gestió de controls interns i externs de qualitat.
- Coneixement del fonament tècnic i funcionament dels equips.
- Comunicació amb els Clínics dels Hospitals.
- Participació en Comissions Hospitalàries.
- Formació i capacitació dels TEL d'àrea, alumnes en pràctiques i residents.
- Internalització de proves i de les comparatives davant de canvis d'aparells de l'àrea.
- Tasques derivades del compliment de la ISO 15189.
- Gestió de l'equip de treball durant el seu torn.

### 5. Característiques del lloc:

- Dependència funcional: Cap de Servei dels laboratoris Hospital del Mar.
- Grup professional/categoria: Facultatiu especialista.
- Centre de treball: Hospital del Mar.
- Retribució: l'establerta al conveni col·lectiu d'adscripció.
- Jornada efectiva: Jornada completa.
- Distribució horària inicial: **de dilluns a divendres principalment en torn matí amb alguna tarda puntual al mes**, complementat a jornada completa amb una jornada de 12 h diürnes, un cap de setmana de cada quatre (dissabte, diumenge o festiu).
- Durada del contracte: indefinida.
- Inici del contracte: incorporació immediata.

### 6. Condicions del procés selectiu:

El procés selectiu consistirà en:

- Entrevista personal, que versarà sobre el perfil competencial i contingut del lloc objecte de la convocatòria.
- Valoració de l'experiència i mèrits aportats.
- Caldrà acreditar els mèrits amb els corresponents certificats.
- Si existeix igualtat dels/les candidats/es per part del tribunal qualificador, es valorarà l'antiguitat aportada als centres públics.

### Tribunal qualificador:

- El tribunal qualificador es compon de: la Direcció de Gestió de Persones (president/a), la Direcció dels laboratoris de la xarxa dibi i la Cap de servei dels laboratoris Hospital del

Mar. La persona presidenta del tribunal podrà designar un nou vocal si escau. El/la secretari/a del tribunal serà la persona designada, si s'escau, en cada cas per la direcció de gestió de persones.

- El tribunal es reserva la potestat de demanar a les persones aspirants totes les explicacions i acreditacions documentals originals que consideri oportunes sens perjudici que els òrgans de contractació tornin a demanar aquests originals en el moment de la contractació a la persona seleccionada.
- El Tribunal qualificador resoldrà els dubtes que es presentin i prendrà els acords necessaris per al correcte desenvolupament de la convocatòria, reunint-se les vegades que sigui necessari a judici del president/a o quan sigui sol·licitat per una tercera part dels seus membres.
- Les decisions del tribunal s'adoptaran per majoria de vots i serà de qualitat, en el supòsit d'empat, el vot del/de la president/a.
- El president del tribunal podrà declarar deserts els llocs de treballs convocats si, segons el seu criteri, cap candidat/a reuneix les condicions que la institució estima necessàries per ocupar-los, així com també d'augmentar-ne el nombre de llocs de treball que s'adjudiquen si s'han generat vacants durant el decurs del procés de convocatòria. (Vegeu apartat de vacants a resultes).

### **Igualtat d'oportunitat, no discriminació i accessibilitat universal**

La present convocatòria tindrà en compte el principi d'igualtat de tracte entre homes i dones en referència a l'accés a l'ocupació, d'acord amb l'article 14 de la Constitució Espanyola i la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre homes i dones.

D'acord amb el que preveu el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general dels drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, **es reserva un 20% de places** convocades per tal de ser cobertes entre persones amb discapacitat, considerant com a tals les definides a l'apartat 2 de l'article 1 de la Llei 51/2003, de 2 de desembre, d'igualtat d'oportunitats, no discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat, sempre que superin el procés selectiu i acreditin la seva discapacitat i la compatibilitat amb l'acompliment de les tasques.

### **7. Presentació de sol·licituds:**

Les persones interessades i que reuneixin els requisits esmentats, hauran d'adreçar-se a l'apartat del nostre web: [www.lrc.cat](http://www.lrc.cat) "Treballa amb nosaltres" i inscriure's a través de la nostra plataforma de contractació: <https://dibi.convoca.online/>.

### **8. Barem de mèrits**

La valoració de la idoneïtat del candidat/a per al lloc de treball s'efectua mitjançant la valoració dels seus mèrits, d'acord amb el següent barem:

|                          |          |
|--------------------------|----------|
| Formació complementària  | 35 punts |
| Experiència professional | 40 punts |
| Entrevista competencial  | 25 punts |

- Formació complementària: màxim 35 punts.

Activitats de formació superades que siguin de la mateixa categoria a què correspon la vacant, així com formació de caràcter transversal, com per exemple: formacions d'igualtat, de prevenció de riscos, d'eines ofimàtiques, sobre medi ambient, relatives a tècniques de

dinamització d'equips, entre altres.

| Cursos                                    | Presencial       | Online           | Semipresencial/distància | Puntuació màxima |
|-------------------------------------------|------------------|------------------|--------------------------|------------------|
| Específics de la categoria <sup>(1)</sup> | 0.02 punts/hora  | 0.005 punts/hora | 0.01 punts/hora          | 10 punts         |
| Formació transversal <sup>(1)</sup>       | 0.005 punts/hora | 0.001 punts/hora | 0.0025 punts/hora        | 10 punts         |
| Idiomes                                   |                  |                  |                          | 5 punts          |
| Màsters i postgraus <sup>(2)</sup>        | 0.10 punts/hora  | 0.02 punts/hora  | 0.05 punts/hora          | 10 punts         |

\*1 crèdit correspon a 10 hores de formació.

\*Els crèdits només puntuaran en el cas que no s'especifiquin les hores de cada curs al seu respectiu certificat.

\*No es valoraran formacions que no vagin acompanyades del seu certificat d'assoliment ni formacions de cases comercials, tret que estiguin acreditades.

Els cursos de llengua catalana i estrangera es valoraran segons nivell assolit:

- Llengües catalana i estrangeres dins del marc europeu:
  - Nivell C1: 2 punt
  - Nivell C2: 3 punts

<sup>(1)</sup> Cadascuna de les formacions puntuarà fins a un màxim de 200 hores.

<sup>(2)</sup> El nombre màxim puntuable de màsters serà de 2 i 4.

- Experiència professional: màxim 40 punts.
  - Temps treballat fins a un **màxim de 30 punts**.
    - Antiguitat i experiència a l'**LRC**:
      - Per mes treballat: 0.2 punts.
      - Vinculada al lloc convocat: 0.2 punts addicionals per mes treballat.
    - Antiguitat en **altres institucions sanitàries vinculada a l'àrea de treball i les tasques del lloc convocat**:
      - Per mes treballat: 0.04 punts.
      - Vinculada al lloc convocat: 0.04 punts addicionals per mes treballat.
- \*Caldrà acreditar aquest temps mitjançant certificat.
- Experiència docent: 0.01/hora amb un **màxim de 5 punts**. Es valorarà l'experiència docent externa i interna. Es considerarà experiència docent interna la impartida a alumnes de pràctiques i caldrà presentar certificat del centre docent.
  - Recerca: 0.25 punts per cada presentació en congressos oficials, fins a un **màxim de 5 punts** (comunicacions, pòsters, publicacions en revistes, etc.).
  - Entrevista competencial: màxim 25 punts.

L'entrevista competencial es realitzarà com a fase final del procés de selecció, únicament per aquells aspirants que hagin obtingut una puntuació en l'avaluació de la formació i l'experiència que, sumada la màxima puntuació possible per l'entrevista competencial (**25 punts**) permeti

igualar o superar la puntuació provisional obtinguda per d'altres candidats en formació i experiència.

Així doncs, no es convocarà a l'entrevista aquells candidats sense possibilitat aritmètica d'obtenir plaça perquè la puntuació acumulada d'altres aspirants, encara obtenint la nota mínima en l'entrevista, ja superen la seva puntuació.

La manca de convocatòria d'un candidat a la realització de l'entrevista suposarà la finalització de la seva participació en el present procés.

## **9. Nivell de suficiència de la llengua catalana:**

En el procés de selecció s'ha d'acreditar el coneixement de la llengua catalana (nivell C1 de català), oral i escrit, segons recull l'article 42 del Decret 1/97. Es podrà fer per alguna d'aquestes certificacions:

- Certificat expedit per l'Institut de Secundària en la forma que determina la Direcció General educativa que acrediti coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de llengua catalana i s'ha obtingut el títol després del 1992.
- Certificat que acrediti estar en possessió del certificat de coneixement de la llengua catalana.

**Els aspirants que no acreditin documentalment els coneixements requerits de la llengua catalana, hauran de fer una declaració responsable en el moment de la inscripció a la convocatòria que en cas de resultar adjudicatari manifesten el seu compromís, en un termini màxim de tres anys comptadors a partir de la data de publicació de l'adjudicació, d'acreditar que compleix el requisit del nivell de català requerit (vegeu annex I).**

## **10. Informació de resultats i adjudicació**

El candidat/a amb la major puntuació total serà presentat al Tribunal qualificador com a candidat/a per adjudicar el lloc de treball objecte de la convocatòria, sempre i quan obtingui un resultat igual o superior a 20 punts en el conjunt de les fases del procés.

En el cas que cap candidat/a obtingui un resultat igual o superior a l'indicat en el conjunt de les fases del procés, es declararà deserta la convocatòria.

Excepcionalment i a petició del tribunal qualificador es pot decidir per a una convocatòria concreta no aplicar la puntuació mínima dels 20 punts en el conjunt del procés per poder adjudicar un lloc de treball.

S'atendrà les preferències de les persones aspirants per ordre de puntuació.

## **11. Finalització del procés**

Un cop haguem obtingut la puntuació global del procés de tots els aspirants es publicarà la llista definitiva de candidats/es i de posicions escollides, davant la qual les persones aspirants disposaran de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà a la data de publicació de l'esmentada llista, per a la presentació d'al·legacions.

## **12. Vacants a resultes**

S'entén com a vacants a resultes, aquelles que afecten la promoció interna dels professionals. S'originen quan un candidat d'una convocatòria resulta adjudicatari d'un lloc de treball i allibera el lloc que venia ocupant fins al moment.

Les adjudicacions a resultes només es podran realitzar dins d'un període de tres mesos des de la data de publicació de la classificació definitiva.

Podran optar a aquestes vacants a resultes tots els candidats d'aquesta convocatòria que hagin obtingut una puntuació final igual o superior al 60% de la puntuació més alta obtinguda en la convocatòria. Aquesta mesura té com a finalitat garantir que els candidats que accedeixin a aquestes places tinguin un nivell de mèrits i capacitats adequat.

En tot moment el comitè d'empresa estarà informat del procés.

**Direcció de Gestió de Persones i Comunicació**

El Prat de Llobregat, a 22 de setembre de 2025